

# Bildung und Teilhabe - Klassenfahrt/Schulenausflüge/Ausflüge

(Bestätigung der Schule/Kindertagesstätte)

Jobcenter Passau Land  
Dr.-Hans-Kapfinger-Str. 14c  
94032 Passau

Posteingang:

(vom Antragsteller/Antragstellerin auszufüllen)

Hinweise auf der Rückseite beachten!

BG-Nummer (soweit vorhanden)	
Name, Vorname (der Antragstellerin/des Antragstellers)	
Straße, Hausnr.	
PLZ und Wohnort	

## Angaben zum Schüler/zur Schülerin/zum Kind:

(Name) \_\_\_\_\_ (Vorname) \_\_\_\_\_ (Geburtsdatum) \_\_\_\_\_

## Angaben zur Klassenfahrt:

mehrtägige Klassenfahrt  eintägiger Schulausflug/Ausflug vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

nach: \_\_\_\_\_

Schule/Kindertagesstätte: \_\_\_\_\_ Klasse/Gruppe: \_\_\_\_\_

Kosten des Aufenthaltes je Schüler/in/Kind (ohne Taschengeld): EUR \_\_\_\_\_ fällig am: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigter

(von der Schule/Kindertagesstätte auszufüllen)

## Bestätigung der Schule/Kindertagesstätte

1. Die Angaben zur geplanten Fahrt und zur Schülerin/zum Schüler/zum Kind sind zutreffend.  ja  nein

2. Werden andere Beihilfen/Zuschüsse - soweit bekannt - gewährt?  
(Wenn ja, bitte Nachweise/Elternbrief beifügen!)  ja, in Höhe von \_\_\_\_\_ EUR  nein

3. Wurde eine Anzahlung bereits geleistet?  ja, in Höhe von \_\_\_\_\_ EUR  nein

Konto der Schule/der Kindertagesstätte: IBAN \_\_\_\_\_  
BIC \_\_\_\_\_  
Name der Bank \_\_\_\_\_

**Hinweis:** Überweisungen für eintägige Schulausflüge erfolgen ab 01.08.19 in aller Regel an den Erziehungsberechtigten selbst.

Ansprechpartner/in für Rückfragen ist:

Telefondurchwahl:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ort, Datum

Stempel der Schule/Kindertagesstätte

Unterschrift

## Leistungen für Bildung und Teilhabe

### Schulausflüge, Klassenfahrten

Bei Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen werden neben der Zahlung der Grundsicherungsleistung nach SGB II auch sogenannte Leistungen für Bildung und Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben in der Gemeinschaft berücksichtigt. Hierzu zählen auch die Leistungen für **eintägige Ausflüge** in Schulen und Kindertageseinrichtungen sowie mehrtägige **Klassenfahrten**.

#### Wer bekommt diese Leistung?

- **Schülerinnen und Schüler**, die eine allgemein- oder berufsbildende Schule besuchen und jünger als 25 Jahre sind. Schüler, die eine Ausbildungsvergütung erhalten, sind von der Leistung ausgeschlossen.
- Kinder, die eine **Kindertageseinrichtung** besuchen.

#### Was kann übernommen werden?

Übernommen werden können die **tatsächlich anfallenden Kosten** für alle eintägigen Ausflüge, die im Bewilligungszeitraum stattfinden. Das gleiche gilt für mehrtägige Klassenfahrten. Taschengeld für zusätzliche Ausgaben während des Ausflugs wird nicht übernommen.

#### Wie funktioniert das?

Die Aufwendungen für eintägige Schulausflüge und mehrtägige Klassenfahrten sind bereits mit dem Antrag auf Leistungen nach dem SGB II mit beantragt.

Die Konkretisierung (Datum, Kosten usw.) soll möglichst vor Zahlungsfrist erfolgen.

Legen Sie bitte bei jedem anstehenden Ausflug im Bewilligungszeitraum einen **Elternbrief oder ein ähnliches Schreiben** der Schule bzw. der Kindertageseinrichtung vor, mit dem Sie zur Zahlung der Kosten für den Ausflug aufgefordert werden.

## Zum Verbleib beim Antragsteller!

### Datenschutzhinweise

#### im Zusammenhang mit der Bearbeitung Ihres Antrags auf Gewährung von Leistungen auf Bildung und Teilhabe nach dem Sozialgesetzbuch Zweites Buch (SGB II)

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist das Jobcenter Passau Land, Dr.-Hans-Kapfinger-Straße 14c, 94032 Passau, [Jobcenter-Passau-Land.Datenschutz@jobcenter-ge.de](mailto:Jobcenter-Passau-Land.Datenschutz@jobcenter-ge.de) und die Bundesagentur für Arbeit (BA).

Den/die behördlichen/e Datenschutzbeauftragten/e können Sie postalisch unter o.g. Adresse oder per e-Mail erreichen.

Ihre Daten werden erhoben, um Ihren SGB II-Hilfeantrag zu bearbeiten sowie die Leistungsgewährung abzuwickeln.

Die Datenverarbeitung durch das Jobcenter und die BA stützt sich insbesondere auf Art. 6 Abs. 1 lit. C DSGVO i.V.m. §§ 67 ff SGB X, SGB III, SGB II sowie auf spezialgesetzliche Regelungen. (zur Erfüllung einer uns obliegenden Aufgabe).

Ihre personenbezogenen Daten werden von uns u. a. weitergegeben an weitere öffentliche Stellen, soweit sich im weiteren Verfahren ergibt, dass eine Weiterleitung der personenbezogenen Daten nach den geltenden Rechtsvorschriften erforderlich und zulässig ist.

Ihre Daten werden für die Dauer der Leistungsgewährung und darüber hinaus längstens 10 Jahre aufbewahrt.

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).
- Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bundesbeauftragten für den Datenschutz.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Sie sind nach den Vorschriften des Sozialgesetzbuches Zweites Buch verpflichtet, Ihre Daten anzugeben. Das Jobcenter Passau Land benötigt Ihre Daten, um Ihren Antrag auf Leistungen bearbeiten und die Leistungsgewährung abwickeln zu können. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann die Leistungsgewährung wegen fehlender Mitwirkung oder aus Beweislastgründen vollständig oder teilweise versagt werden.