

Der Landkreis Passau sucht zum baldigen Eintritt für den Bereich Katastrophenschutz – Dienstbetrieb Katastrophenschutzzentrum eine/n

Sachbearbeiter (m/w/d)

Der Schwerpunkt der Aufgaben liegt in der Gewinnung und fachlichen Betreuung von neben- und ehrenamtlichem Personal der Führungsgruppe Katastrophenschutz (FüGK) und der Unterstützungsgruppen des Örtlichen Einsatzleiters (UG-ÖEL), um den Dienstbetrieb zu jeder Zeit zu gewährleisten.

Weitere Aufgaben:

- Planung und Durchführung von Schulungen
- Erstellen von Einsatzunterlagen
- Einführung und Pflege eines Dokumentationssystems
- Begleitung von Sicherheitskonzepten bei Großveranstaltungen

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Vollbeschäftigung mit gleitender Arbeitszeit; die Stelle ist grundsätzlich auf mehrere Teilzeitbeschäftigte teilbar
- tarifgerechte Bezahlung nach TVöD bei entsprechenden persönlichen Voraussetzungen
- betriebliche Altersversorgung des öffentlichen Dienstes (ZVK)

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung der Bürokommunikation oder vergleichbar
- Sehr gute Kenntnisse von gängigen Office-Produkten
- Erfahrungen aus ehrenamtlicher Tätigkeit, bspw. Hilfsorganisationen, Feuerwehr gewünscht und vorteilhaft
- Bereitschaft, bei Bedarf außerhalb der üblichen Bürozeiten zu arbeiten
- Führerschein der Klasse B

Das Arbeitsverhältnis ist zunächst auf zwei Jahre befristet; eine spätere Übernahme ist grundsätzlich möglich.

Auskünfte zum Arbeitsbereich erhalten Sie von Herrn Fischl Telefon: 0851/397-219.

Der Landkreis Passau gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern. An der Bewerbung von Frauen besteht daher großes Interesse. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bewerbungsschluss: 21.12.2018

**Jetzt Bewerbung
einsenden!**



Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an das Landratsamt Passau,
Personalverwaltung, Domplatz 11, 94032 Passau.